



# Menedżer ds. Systemów Informacyjnych

Od menedżera ds. systemów informacyjnych wymaga się posiadania szerokiej wiedzy z zakresu technologii informatycznych i komunikacyjnych, posiadania zdolności organizacyjnych powiązanych z efektywnym i sprawnym wykorzystywaniem informacji w środowisku biznesowym. Umiejętności planowania i wprowadzania zmian muszą iść w parze z działaniami zorientowanymi na usługi oraz z umiejętnością rozwiązywania niespodziewanych problemów za pomocą posiadanych zasobów.

Stanowisko to wymaga minimalnego doświadczenia zawodowego udokumentowanego czynną pracą w tym temacie na poziomie minimum 48 miesięcy. W przypadku niespełnienia powyższego warunku, kandydat może przystąpić do egzaminu, lecz w wyniku certyfikacji uzyska jeden z niższych stopni przed tytułem Menedżera ds. Systemów Informacyjnych

## Przeгляд wykonywanych zadań

Kieruje zarządzaniem oraz działalnością operacyjną systemów informacyjnych w organizacji. Jest główną osobą odpowiedzialną za nowe projekty, utrzymywanie już działających systemów, operacji wykonywanych przez te systemy, stąd współpracuje z innymi menedżerami np. z menedżerami sieci komputerowej, centrum przetwarzania danych, projektów informacyjnych, etc. Ponadto, współpracuje z konsultantami biznesowymi, specjalistami od IT, przedstawicielami grupy użytkowników w gestii wymagań systemowych, rozwoju systemu i operacji. Posiada wiedzę z zakresu wdrażania rozwiązań informatycznych w strategii przedsiębiorstwa, jest w stanie wykorzystywać techniki planowania i kontroli zarządzania. Określa wpływ uwarunkowań prawnych, bezpieczeństwa itp. na systemy informacyjne oraz jest w stanie, wspomagany przez innych specjalistów, podejmować inicjatywy polegające na przestrzeganiu tych inicjatyw. Wspólne z decydentami w firmie podejmuje działania mające na celu zapewnienie efektywnego wykorzystania już funkcjonujących systemów informacyjnych.

Pracuje samodzielnie nad średnio kompleksowymi systemami informacyjnymi, lub przy współpracy konsultantów, nad większymi i bardziej zaawansowanymi projektami, definiuje architekturę systemów, określa i dokonuje wyboru platform programowych, wspiera odpowiednie wymagania użytkowników, planuje oraz wspiera testowanie systemu oraz operacje związane z dokumentowaniem wszystkich przeprowadzanych działań w nawiązaniu do obowiązujących standardów, metod i narzędzi. Gra główną rolę w harmonogramowaniu instalacji systemów informacyjnych (oprogramowanie, sprzęt, sieć) współdziałając ze wszystkimi partnerami w celu zapewnienia wykonania zadań priorytetowych związanych z instalacją systemu oraz minimalizacji potencjalnych zakłóceń w organizacji.

W sytuacjach, gdzie systemy informacyjne podlegają usłudze outsourcingu, wspiera negocjacje kontraktów aby zapewnić odpowiedni poziom usług, ustanowić procedury rozwiązywania problemów oraz określić konsekwencje działań niezgodnych z procedurami. Jest łącznikiem pomiędzy projektantami, a planistami reprezentującymi dostawców zewnętrznymi oraz pracuje w zespole, który administruje zaopatrzeniem sprzętowym, programowym, usługami konsultingowymi oraz innymi usługami związanymi z systemami informacyjnymi.

Zachowuje świadomość wdrażania regulacji, w tym prawnych, które wpływają na bezpieczeństwo w obrębie każdego zdefiniowanego zakresu aktywności organizacji oraz określonych usług sieciowych.

Jest odpowiedzialny za planowanie procesu instalacji systemów informacyjnych, aktualizacje platform programowych, aplikacji powiązanych oraz sprzętu poprzez współpracę z odpowiednimi menedżerami (baz danych, sieci, kierownikiem projektu SI, etc.).

Diagnostuje oraz rozwiązuje problemy (słabe wykonanie) oraz błędy (błędy, załamania systemu) pojawiające się w operacjach zapewniając utrzymanie pewnego poziomu wykonywanych usług, jakości, bezpieczeństwa oraz dostępności. Odpowiada na zapytania użytkowników oraz specjalistów, potrafi znaleźć rozwiązania wielu problemów o różnym poziomie złożoności zapewniając, że dokumentacja wspomaganých systemów jest dostępna oraz że jest przedstawiona w odpowiedniej formie. Przyjmuje zgłoszenia by zapewnić rozwiązywanie problemów zgodnie z ustalonymi standardami oraz procedurami.

Ocenia usprawnienia projektowe, zmiany związane z wydajnością systemu, plany dla nieprzewidzianých uszkodzeń oraz regeneracji systemu, jest świadomy wymagań operacyjnych, szczególnie w zakresie poziomu usług, dostępności sieci, czasu odpowiedzi na zgłoszenie, bezpieczeństwa oraz czasu naprawy systemu. Rewiduje koszty ponoszone w związku z zewnętrznymi dostawcami usług, nowymi produktami i usługami, przedstawia propozycje możliwych ulepszeń sieciowych w celu redukcji kosztów i podnoszeniu poziomu zysków. Otrzymuje i ocenia oferty produktowe i usługowe od dostawców sprzętu serwisów sieciowych, etc.

Posiada znajomość analizy SI oraz technik inżynierii programowej. Jest zorientowany w sprawach standardów analitycznych, istotnych z punktu widzenia konkretnej branży (np. SCOR w branży produkcyjnej) [ang. Supply Chain Operation Reference-Model]. Zna techniki związane z analizą procesów biznesowych.

Utrzymuje świadomość głównych zalet technologii oraz komponentów architektonicznych SI, tak jak SOA (Service Oriented Architecture), Web Service, itp. Zna główne platformy programowe dla systemów biznesowych, CRM oraz im podobnych, ważnych w konkretnych gałęziach, w których działa przedsiębiorstwo. Monitoruje dopasowanie się SI do technologii i praktyk stosowanych w organizacji. Rozumie potencjał innowacyjnych technologii wschodzących, architektury, platform, przy wsparciu osób reprezentujących użytkowników i/lub konsultantów, ocenia biznes oraz wpływ technologii na SI danego przedsiębiorstwa.

Wykorzystuje techniki planowania, budżetowania i kontroli. Szczególnie jest w stanie ustalić wydatki celowe, inicjatywy związane z kontrolą redukcji kosztów oraz planów i sposobów zarządzania wydatkami dla głównej misji SI, czyli nowych projektów, konserwacji już używanych systemów, operacji systemowych (operacje przetwarzania danych).

### **Kluczowe umiejętności behawioralne**

Rola Menedżera Systemów Informacyjnych wymaga od niego bycia pracownikiem samodzielnym, posiadania umiejętności przystosowania się do otaczających warunków, racjonalnego myślenia, umiejętności analitycznych, działania w warunkach stresu, stałego dążenia do postawionych celów w perspektywie działań strategicznych połączonych z umiejętnością zwracania uwagi na szczegóły.

Kolejnym ważnym zbiorem umiejętności jest zdolność do komunikowania się oraz efektywnego współdziałania (w formie pisemnej i ustnej) z kolegami, użytkownikami SI, menedżerami; kandydat powinien mieć świadomość organizacyjną, być liderem w pozyskiwaniu informacji, jak również posiadać umiejętności planowania, organizowania, podejmowania decyzji, dostarczania instrukcji osobom mu podległym. Ponadto powinien budować i umieć utrzymać dobre stosunki z dostawcami różnego rodzaju produktów, które są mu dostarczane, w tym usługi konsultingowe, aplikacje, sprzęt, usługi sieciowe oraz telekomunikacyjne.

Ponadto, musi być w stanie przeprowadzać oceny, porównania oraz umieć wybierać różne technologie i produkty najlepiej spełniające potrzeby biznesowe organizacji.



**Polskie Towarzystwo Informatyczne**  
Zarząd Główny  
Al. Solidarności 82A m.5, 01-003 Warszawa  
tel: +48 22 636 89 87 fax: +48 22 838 47 05  
[www.eucip.pl](http://www.eucip.pl)  
[info@eucip.pl](mailto:info@eucip.pl)